

D.D. n. 127 del

BARI, 27/01/2026

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER N.1 POSTO A TEMPO
DETERMINATO (FINO AL 31 OTTOBRE 2026) PER IL PROFILO DI ASSISTENTE -
SETTORE PROFESSIONALE TECNICO/INFORMATICO - AREA SECONDA**

IL DIRETTORE

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 8 febbraio 2003, n. 132. Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTO l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 "Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute" che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 8/99;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO l’articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni con legge 28 maggio 2021, n. 76;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P-03/02/2021 con oggetto “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM”;

VISTI i vigenti C.C.N.L. relativi al Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM del 18/01/2024;

VISTO lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Bari;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 12 del 19/06/2025, ha deliberato, tra l’altro, di destinare parte delle risorse del budget assunzionale per l’A.A 2025/2026 per n. 1 posto di Assistente;

VISTA la Nota n. 10490 del 01 settembre 2025 recante “Pubblicazione verbale confronto in materia di criteri per la mobilità del Personale AFAM 2025 (23 maggio, 4 e 23 giugno 2025) e in particolare l’Allegato 1 “Disposizioni di cui al verbale di confronto sindacale del 4 e 23 giugno 2025”;

CONSIDERATO che questa Accademia, pur avendo la facoltà assunzionale per la figura di Assistente, non possiede ancora il relativo budget assunzionale;

CONSIDERATO che è possibile, pertanto, indire una procedura di reclutamento per n. 1 posto di Assistente – Settore tecnico/informatico a tempo determinato, secondo quanto disposto dal sopra richiamato DPR 83/2024,

DECRETA:

ART. 1 - SELEZIONE

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per N.1 POSTO A TEMPO DETERMINATO (FINO AL 31 OTTOBRE 2026) PER IL PROFILO DI ASSISTENTE - SETTORE

PROFESSIONALE TECNICO/INFORMATICO - AREA SECONDA - CCNL “Istruzione e Ricerca” sezione AFAM, per le esigenze dell’Accademia di Belle Arti di Bari, più avanti chiamata Accademia.

ART. 2 – AREA E SETTORE PROFESSIONALE

1. Appartengono all’area degli “Assistenti”, area seconda delle Istituzioni AFAM, ai sensi del CCNL AFAM sottoscritto in data 18/01/2024, i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l’utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito i casi concreti e interpretare le istruzioni operative.

2. Per le specifiche professionali attinenti al profilo richiesto, si richiama quanto riportato nell’Allegato I al CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 (triennio 2019-2021):

- conoscenze teoriche e concrete esaustive;
- capacità di applicare una gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti necessari a risolvere problemi di media complessità, nell’ambito di un contesto strutturato di lavoro;
- responsabilità di risultato in ambiti circoscritti, assicurando la conformità delle attività svolte anche nell’eventualità di situazioni mutevoli che richiedono la relativa capacità di adeguare il proprio operato.”

3. Settore professionale: tecnico/informativo.

4. La figura professionale dovrà inoltre avere idonee competenze per ricoprire il ruolo richiesto quali:

- capacità di configurazione su ambienti Windows e macOS. Esperienza nell’utilizzo delle suite di produttività Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint) e Apple iWork (Pages, Numbers, Keynote), con particolare focus sull’elaborazione dati, l’automazione di documenti e l’integrazione di flussi di lavoro cross-platform.
- competenze nell’utilizzo della console Google Workspace for Education. Capacità di configurazione account, gestione gruppi, policy di sicurezza e controllo delle applicazioni principali (Meet, Gmail, Drive, Docs). Esperienza nel supporto tecnico agli utenti e nell’ottimizzazione delle risorse cloud per contesti formativi e collaborativi;
- capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori/trici diversi/e;
- capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato, utilizzando in modo efficiente ed efficace le risorse;
- capacità di lavorare in gruppo e per progetti;
- capacità di analizzare e gestire le criticità e di identificare appropriati interventi correttivi;
- capacità di concepire e produrre documenti di varia natura con un uso corretto ed efficace del linguaggio rispetto alle finalità della comunicazione;
- capacità di attivarsi in modo autonomo nell’ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti;
- capacità di comprendere il contesto organizzativo dell’ente e adattare le proprie azioni ai valori promossi dall’Accademia di Belle Arti di Bari.

ART. 3 - CATEGORIE RISERVATE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 22.4.2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla Legge 21.6.2023, n. 74, che ha sostituito il comma 4 dell'art. 18 del D. Lgs. 6.3.2017 n. 40, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. 487/1994, poiché il differenziale di rappresentatività dei generi per le qualifiche messe a concorso, calcolato al 31.12.2024 al 20%, è inferiore al 30% non trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del citato D.P.R. 487/1994 a favore dei candidati del genere meno rappresentato.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999, in quanto interamente soddisfatta.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso agli studi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia ancora stato emesso. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione del procedimento concorsuale;
2. Età non inferiore agli anni 18.
3. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30.
4. Godimento dei diritti politici.
5. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente.

6. Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
- essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.
- I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente, a pena di esclusione, tramite piattaforma telematica – Portale Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) con l'autenticazione tramite SPID, CE, CNS, o eIDAS, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto previa lettura del presente bando di concorso.

Il termine di presentazione corrisponde al quindicesimo giorno successivo rispetto alla pubblicazione del presente bando sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>. Le istanze di partecipazione NON potranno essere spedite via PEO o PEC né consegnate a mano.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Accademia.

L'Accademia non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o ad eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Le comunicazioni personali inerenti la presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato indicato tramite il portale unico del reclutamento. Il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato.

L'Accademia non assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC e/o PEO.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura, compresa la pubblicazione delle date d'esame, saranno pubblicate sul sito web dell'Accademia <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it/>, sulla piattaforma – Portale Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione potrà procedere alla verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La presentazione dell'istanza di partecipazione inoltrata oltre il termine fissato dal presente articolo, o ancora mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti essenziali di partecipazione richiesti al successivo art. 4, o contenenti dichiarazioni false o mendaci comporta l'esclusione dalla procedura.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione il candidato accetta incondizionatamente tutte le clausole del presente avviso pubblico di selezione, nessuna esclusa.

ART. 6 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- la selezione alla quale intendono partecipare;
- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- numero di un documento di identità in corso di validità;
- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea);
- possesso del titolo di studio richiesto per lo specifico profilo di candidatura (art. 3 – requisiti di ammissione);
- idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate condanne penali riportate, provvedimenti di interdizione o misure restrittive applicate;

- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- la conoscenza della lingua inglese e delle principali applicazioni informatiche;
- i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- il possesso dei titoli valutabili di cui al successivo articolo 7;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario della A.S.L. ex lege n. 104/92, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
- l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 114/2014, del requisito di cui all'art. 20 comma 2 – bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%), ai fini dell'esonero dalla partecipazione all'eventuale prova preselettiva di cui al presente bando. Tale condizione dichiarata dal candidato nella domanda on-line dovrà essere corredata da apposita certificazione da allegare alla domanda on-line
- di aver preso visione del presente bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni stabilite;
- di autorizzare l'Accademia al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. 96/2003;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Accademia per tutte le comunicazioni inerenti alla selezione pubblica;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana; - di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Accademia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore dell'Accademia.

La Commissione è composta da tre appartenenti ai ruoli del personale tecnico-amministrativo AFAM, inquadrati in profili non inferiori a quello per il quale è bandita la procedura. Il Direttore dell'Accademia, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro membro avente i requisiti richiesti.

Ai sensi dell'art. 17 comma 23 del D.P.R. n. 83/2024, alle procedure concorsuali e comparative non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado

compreso, con il presidente, il direttore, il direttore amministrativo, un componente del consiglio di amministrazione o del consiglio accademico.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente 70 punti ripartiti nel modo seguente:

- 10 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale.

ART. 8 - TITOLI VALUTABILI

I dieci (10) punti assegnati per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

- massimo 4 punti per i titoli di studio
- massimo 3 punti per i titoli di servizio
- massimo 3 punti per i titoli vari

Valutazione dei titoli di studio

1. Titoli ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione, così articolati:

a1)	Diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti (1)	punti 2,00 per ogni titolo
a2)	Diploma di laurea vecchio ordinamento (1)	punti 4,00 per ogni titolo
a3)	Laurea specialistica di II livello o laurea magistrale (1)	punti 2,00 per ogni titolo
a4)	Corsi di perfezionamento, specializzazione, master, dottorato ricerca di durata almeno annuale rilasciati dall'Università	punti 1 per ogni titolo
a5)	Idoneità in concorsi per profilo equivalente o superiore a quello della selezione	punti 0,50 per idoneità

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

Valutazione dei titoli di servizio

1. Per l'attività lavorativa prestata nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti presso istituzioni AFAM (a tempo indeterminato o determinato):

Punti 1,50 per anno

2. Per l'attività lavorativa prestata nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti presso altre Pubbliche Amministrazioni (a tempo indeterminato o determinato): **Punti**

1,25 per anno

3. Per l'attività lavorativa prestata nel profilo a concorso di categoria immediatamente inferiore (Operatore) presso AFAM e/o altre Pubbliche Amministrazioni (a tempo indeterminato o

determinato):

Punti 0,25 per anno

(N.B.: I titoli di servizio sono valutabili esclusivamente se si tratta di servizio reso, con contratto di tipo subordinato presso istituzioni AFAM e/o Pubbliche Amministrazioni. I servizi prestati presso Enti Pubblici in qualifiche e mansioni non attinenti al profilo per cui si concorre non saranno oggetto di valutazione. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni. I periodi di servizio prestato a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL.)

Valutazione dei titoli vari

- Incarichi professionali pertinenti al profilo a concorso: **Punti 0,50 cad.**
- Per il possesso di certificazione legalmente riconosciuta della conoscenza della lingua inglese (ad es.: ESOL, IELTS, ETS, TIE, ecc.), secondo quanto previsto dal “Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)”, si assegna il seguente punteggio:
 - A1 (Livello base) e A2 (Livello elementare): **Punti 0,50**
 - B1 (Livello intermedio) e B2 (Livello intermedio superiore): **Punti 1,00**
 - C1 (Livello avanzato) e C2 (Livello di padronanza): **Punti 1,50**
- Per il possesso di competenze per l'uso del computer (ECDL), secondo quanto previsto dal “Council of European Professional Informatics Societies (CEPIS)”, si assegna il seguente punteggio: **Punti 1,50**

(N.B. La sopra indicazione ECDL è esclusivamente a titolo di esempio. Quindi il candidato è libero di indicare nella domanda on-line certificazioni sviluppate da organizzazioni diverse dalla Fondazione ECDL. Sarà la Commissione esaminatrice a verificare, anche attraverso specifica richiesta al candidato, se il titolo dichiarato ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 è una “certificazione europea legalmente riconosciuta”).

ART. 9 – PRESELEZIONE, PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI

L'Accademia, qualora il numero dei candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso sia elevato, si riserva di far svolgere loro una prova preselettiva consistente nella somministrazione di un questionario contenente n. 30 test a risposta multipla riferiti alle materie previste per la prova scritta e indicate all'art. 9 del presente bando.

Sono esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/92, e s.m.i., (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Sono ammessi alla successiva prova scritta i candidati che alla prova preselettiva si collocano nei **primi 10 posti** della relativa graduatoria formulata secondo l'ordine decrescente, nonché tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Il test preliminare consiste nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, che presentano tre opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando quelle errate.

Il punteggio totale per la valutazione del test preliminare è pari a trenta (30) punti.

La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- -0,17 punti per ogni risposta non data o multipla;
- -0,33 punti per ogni risposta errata.

Per la preselezione l'Accademia si potrà avvalere del supporto di un'agenzia specializzata nella selezione del personale.

Le prove di esame consisteranno in due prove, di cui una scritta ed una orale.

La **prova scritta** potrà consistere nella redazione di un elaborato o nello svolgimento di quesiti a risposta sintetica o nella risoluzione di quiz a risposta multipla inerenti le seguenti materie:

- ordinamento giuridico e didattico degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale, con particolare riferimento: Legge n. 508 del 21/12/1999, DPR 28/02/2003 n. 132, DPR 212/2005, Statuto e Regolamento didattico dell'Accademia di Belle Arti di Bari;
- nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento: accesso agli atti (Legge 241/90 e ssmmii), trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012), privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) e autocertificazione (L. 445/2000 e ssmmii);
- il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (il D.lgs. 165/2001 e s.m.i. ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro con particolare riguardo al CCNL AFAM del 18/01/2024 e CIN del 04/04/2024);
- Elementi generali di contabilità di Stato con particolare riferimento al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Bari e al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023);
- Dimostrare di saper configurare sistemi Windows e macOS, assicurando l'efficienza delle suite Microsoft Office e Apple iWork attraverso l'automazione dei documenti e l'integrazione di flussi di lavoro cross-platform. La valutazione verterà inoltre sulle competenze di utilizzo della console Google Workspace for Education, con particolare focus sulla creazione di account, gruppi e policy di sicurezza per l'ottimizzazione delle risorse cloud;
- Conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di un testo e tramite conversazione.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La **prova orale** avrà ad oggetto le materie sopra indicate per la prova scritta.

Inoltre, durante la prova orale si procederà anche all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico di capienza idonea tale da assicurare la massima partecipazione.

Successivamente alla seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e curerà la pubblicazione di tale elenco.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova scritta ovvero della prova orale.

Il presente bando, la nomina della Commissione e la graduatoria definitiva, saranno pubblicati on-line sul sito dell'Accademia <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it/>, sulla piattaforma telematica – Portale Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

ART. 10 - PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

I candidati, che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Accademia, entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, le eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) il maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) l'aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) l'aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) l'appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 82/2023 (al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il titolo di preferenza di cui al precedente periodo si applica quando il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica in favore del genere meno rappresentato);
- n) la minore età anagrafica.

Il possesso dei titoli di preferenza, a pena di inapplicabilità, deve essere dichiarato in domanda.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 11 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di merito, della norma sulle preferenze di cui al precedente articolo, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, viene pubblicata sul sito istituzionale <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it/>, sulla piattaforma telematica <https://www.inpa.gov.it/>.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane vigente per un termine di due anni dalla data di pubblicazione, salvo diversa successiva previsione normativa. La graduatoria è utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso (ai sensi della legge 30 dicembre 2018 n. 145, art. 1, comma 361 e s.m.i.), nonché di quelli resisi disponibili in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori, salvo diversa successiva previsione normativa.

ART. 12 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria (nota MUR n. 13022 del 27/10/2022).

Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente all'atto dell'assunzione stessa.

ART. 13 - DIRITTO DI ACCESSO

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, a norma della normativa vigente.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Accademia di Belle Arti di Bari.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il Dott. Domenico Sisto.

I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo.

ART. 16 - PUBBLICITÀ

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Bari <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it/>, sulla piattaforma telematica <https://www.inpa.gov.it/>.

ART. 17 - NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il Direttore
Prof. Antonio Cicchelli